

Số: 262 /KH - UBND

*Hung Nguyên, ngày 15 tháng 9 năm 2026*

**KẾ HOẠCH**

**Thu gom, vận chuyển và xử lý bao gói thuốc bảo vệ thực vật sau sử dụng  
trên địa bàn xã Hưng Nguyên năm 2026**

Căn cứ Luật Bảo vệ và kiểm dịch thực vật ngày 25/11/2013;

Căn cứ Luật Bảo vệ môi trường ngày 17/11/2020;

Căn cứ các quy định hiện hành về thu gom, vận chuyển và xử lý bao gói thuốc bảo vệ thực vật sau sử dụng, trong đó có Thông tư liên tịch số 05/2016/TTLT-BNNPTNT-BTNMT ngày 16/5/2016 của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn và Bộ Tài nguyên và Môi trường, được sửa đổi, bổ sung theo quy định hiện hành và hợp nhất tại Văn bản hợp nhất số 40/VBHN-BNNMT ngày 12/8/2025 của Bộ Nông nghiệp và Môi trường;

Nhằm tăng cường công tác quản lý, thu gom, vận chuyển và xử lý bao gói thuốc bảo vệ thực vật sau sử dụng, hạn chế ô nhiễm môi trường tại các vùng sản xuất nông nghiệp trên địa bàn, UBND xã Hưng Nguyên ban hành Kế hoạch thực hiện như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Tổ chức thu gom kịp thời bao bì, chai lọ, bao gói thuốc bảo vệ thực vật sau sử dụng đang lưu chứa tại các thùng, bể chứa trên các cánh đồng thuộc địa bàn xã; hạn chế tình trạng tồn đọng kéo dài, phát tán chất thải ra môi trường.
- Đảm bảo bao gói thuốc bảo vệ thực vật sau sử dụng được thu gom, vận chuyển và xử lý đúng quy định về bảo vệ môi trường, không để phát sinh ô nhiễm nguồn nước, đất sản xuất nông nghiệp và khu dân cư.
- Nâng cao ý thức, trách nhiệm của người dân trong việc sử dụng thuốc bảo vệ thực vật an toàn; thu gom bao gói sau sử dụng đúng nơi quy định, góp phần bảo vệ môi trường và xây dựng cảnh quan nông thôn xanh, sạch, an toàn.

**2. Yêu cầu**

- Việc thu gom phải được thực hiện đồng bộ, triệt để tại các thùng, bể chứa bao gói thuốc bảo vệ thực vật sau sử dụng trên các cánh đồng; không làm rơi vãi, phát tán chất thải trong quá trình thu gom, vận chuyển.
- Bao gói thuốc bảo vệ thực vật sau sử dụng sau khi thu gom phải được chuyển giao cho đơn vị có đầy đủ chức năng, năng lực và điều kiện theo quy định pháp luật để vận chuyển, xử lý chất thải phù hợp, bảo đảm an toàn và vệ sinh môi trường.
- Quá trình thu gom, vận chuyển và bàn giao xử lý phải được kiểm tra, giám sát; xác định khối lượng thực tế, lập đầy đủ hồ sơ, biên bản bàn giao, chứng từ và các tài liệu có liên quan để làm cơ sở nghiệm thu, thanh quyết toán theo quy định.

## II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

### 1. Phạm vi thực hiện

Tổ chức thu gom bao gói thuốc bảo vệ thực vật sau sử dụng đang lưu chứa tại các thùng, bể chứa bố trí trên các cánh đồng thuộc địa bàn các xóm: Hưng Mỹ, Mỹ Thanh, Mỹ Giang, Hưng Đạo, Tân Nhượng, Viêt Thắng, Tân Thịnh và Quang Trung...

Theo số liệu rà soát bước đầu tại các xóm, có khoảng 300 thùng, cụ thể:

| TT | Xóm              | Số thùng dự kiến thu gom |
|----|------------------|--------------------------|
| 1  | Hưng Mỹ          | 50                       |
| 2  | Mỹ Thanh         | 20                       |
| 3  | Mỹ Giang         | 50                       |
| 4  | Hưng Đạo         | 42                       |
| 5  | Tân Nhượng       | 65                       |
| 6  | Viêt Thắng       | 20                       |
| 7  | Tân Thịnh        | 3                        |
| 8  | Quang Trung      | 50                       |
|    | <b>Tổng cộng</b> | <b>278</b>               |

Số lượng nêu trên là số liệu dự kiến; số lượng thùng, điểm thu gom và khối lượng bao gói thuốc bảo vệ thực vật sau sử dụng thực tế được xác định trong quá trình tổ chức thu gom.

### 2. Khối lượng dự kiến

Khối lượng bao gói thuốc bảo vệ thực vật sau sử dụng cần thu gom, vận chuyển và xử lý dự kiến khoảng 3.000 kg.

Khối lượng chính thức làm cơ sở nghiệm thu, thanh toán được xác định theo khối lượng thực tế thu gom, cân, bàn giao cho đơn vị vận chuyển, xử lý và được các bên xác nhận theo quy định.

### 3. Thời gian thực hiện

- Thời gian rà soát, chuẩn bị các điều kiện tổ chức thu gom: trong tháng 9 năm 2026.

- Tổ chức thu gom, vận chuyển và bàn giao xử lý: hoàn thành trong tháng 9 năm 2026; trường hợp có nguyên nhân khách quan thì hoàn thành trong thời gian sớm nhất sau khi các điều kiện thực hiện được bảo đảm.

- Thời gian cụ thể tại từng xóm do Phòng Kinh tế phối hợp với các xóm và đơn vị thực hiện thống nhất, bảo đảm thuận lợi cho việc thu gom và kiểm tra, giám sát.

### 4. Phương thức thực hiện

UBND xã tổ chức lựa chọn, ký hợp đồng với đơn vị có đầy đủ chức năng, năng lực và điều kiện theo quy định để thực hiện thu gom, vận chuyển và xử lý bao gói thuốc bảo vệ thực vật sau sử dụng.

Đơn vị thực hiện có trách nhiệm bố trí nhân lực, phương tiện, thiết bị bảo hộ lao động và các điều kiện cần thiết để:

- Thu gom toàn bộ bao gói thuốc bảo vệ thực vật sau sử dụng tại các thùng, bể chứa theo danh sách và vị trí do UBND xã, các xóm cung cấp;
- Đóng gói, lưu giữ tạm thời bảo đảm an toàn, không để rơi vãi, rò rỉ hoặc phát tán chất thải ra môi trường;
- Vận chuyển bằng phương tiện đáp ứng yêu cầu theo quy định đến cơ sở có chức năng xử lý;
- Thực hiện cân, xác định khối lượng thực tế; lập hồ sơ bàn giao, vận chuyển và xử lý theo quy định;
- Xử lý toàn bộ khối lượng bao gói thuốc bảo vệ thực vật sau sử dụng đã tiếp nhận bằng công nghệ, phương pháp phù hợp với quy định pháp luật về bảo vệ môi trường.

## **5. Quy trình tổ chức thu gom**

### **Bước 1. Rà soát các điểm thu gom**

Các xóm rà soát số lượng, vị trí các thùng, bể chứa bao gói thuốc bảo vệ thực vật sau sử dụng; xác định các tuyến đường tiếp cận, khối lượng ước tính và thông báo về UBND xã để tổng hợp.

### **Bước 2. Tổ chức thu gom**

Phòng Kinh tế phối hợp với các xóm và đơn vị thực hiện tổ chức thu gom lần lượt tại từng khu vực, bảo đảm thu gom sạch bao gói thuốc bảo vệ thực vật sau sử dụng trong các thùng, bể chứa.

Không trộn lẫn rác thải sinh hoạt, đất đá, cành cây và các loại chất thải khác vào khối lượng bao gói thuốc bảo vệ thực vật thu gom để xử lý.

### **Bước 3. Cân và xác nhận khối lượng**

Khối lượng sau thu gom phải được cân thực tế, có sự chứng kiến của đại diện UBND xã, đơn vị thực hiện và các thành phần có liên quan; lập biên bản xác nhận khối lượng làm căn cứ nghiệm thu.

### **Bước 4. Vận chuyển và xử lý**

Toàn bộ bao gói thuốc bảo vệ thực vật sau sử dụng sau khi thu gom được vận chuyển đến cơ sở xử lý theo quy định. Không được tự ý đốt, chôn lấp, đổ bỏ hoặc xử lý tại các vị trí không được phép.

### **Bước 5. Nghiệm thu, hoàn thiện hồ sơ**

Sau khi hoàn thành, đơn vị thực hiện cung cấp đầy đủ hồ sơ liên quan đến quá trình thu gom, vận chuyển và xử lý; Phòng Kinh tế chủ trì kiểm tra, nghiệm thu khối lượng thực tế và hoàn thiện thủ tục thanh quyết toán theo quy định.

## **III. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

Kinh phí thực hiện bao gồm các chi phí chủ yếu:

- Chi phí nhân công thu gom bao gói thuốc bảo vệ thực vật sau sử dụng tại các thùng, bể chứa;
- Chi phí vật tư, bao bì, dụng cụ, trang thiết bị bảo hộ phục vụ thu gom;
- Chi phí bốc xếp, vận chuyển;
- Chi phí xử lý bao gói thuốc bảo vệ thực vật sau sử dụng;

- Các khoản chi phí hợp lý, hợp pháp khác có liên quan theo quy định.

Tổng kinh phí dự kiến thực hiện khoảng 250.000.000 đồng. Nguồn kinh phí thực hiện: Từ nguồn ngân sách xã và các nguồn kinh phí hợp pháp khác (nếu có).

Việc quản lý, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí phải đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả và đúng quy định hiện hành.

#### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

##### **1. Phòng Kinh tế**

- Là cơ quan chủ trì tham mưu UBND xã tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch.
- Chủ trì kiểm tra, rà soát, tổng hợp số lượng các điểm/thùng chứa và khối lượng bao gói thuốc bảo vệ thực vật sau sử dụng cần thu gom tại từng xóm.
- Tham mưu lựa chọn, ký kết hợp đồng với đơn vị có đủ chức năng, điều kiện để thực hiện việc thu gom, vận chuyển và xử lý theo quy định.
- Phối hợp với các xóm xây dựng lịch thu gom cụ thể; tổ chức kiểm tra, giám sát quá trình thực hiện.

- Chủ trì xác nhận số lượng điểm đã thu gom, khối lượng thực tế; tổ chức nghiệm thu, hoàn thiện hồ sơ thanh quyết toán và báo cáo UBND xã kết quả thực hiện.

##### **2. Bộ phận Tài chính - Kế toán**

Phối hợp với Phòng Kinh tế tham mưu bố trí kinh phí thực hiện; hướng dẫn, kiểm tra việc quản lý, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí theo đúng quy định.

##### **3. Các xóm: Hưng Mỹ, Mỹ Thanh, Mỹ Giang, Hưng Đạo, Tân Nhượng, Viêt Thắng, Tân Thịnh và Quang Trung...**

- Rà soát, xác định cụ thể vị trí các thùng, bể chứa bao gói thuốc bảo vệ thực vật sau sử dụng trên địa bàn; phối hợp cung cấp thông tin và dẫn đường cho đơn vị thu gom.
- Thông báo thời gian thu gom đến nhân dân; tuyên truyền người dân không bỏ rác thải sinh hoạt và các loại chất thải khác vào thùng chứa bao gói thuốc bảo vệ thực vật.
- Cử cán bộ xóm phối hợp, giám sát trong quá trình thu gom tại địa bàn.
- Tiếp tục tuyên truyền, vận động người dân sau khi sử dụng thuốc bảo vệ thực vật phải thu gom bao bì, chai lọ và bỏ đúng vào thùng, bể chứa theo quy định; không vứt xuống ruộng, kênh mương, ao hồ hoặc đốt ngoài môi trường.

##### **4. Đơn vị thu gom, vận chuyển và xử lý**

- Có đầy đủ hồ sơ pháp lý, chức năng, năng lực và điều kiện thực hiện việc thu gom, vận chuyển, xử lý bao gói thuốc bảo vệ thực vật sau sử dụng theo quy định.
- Bố trí đủ nhân lực, phương tiện, thiết bị và trang bị bảo hộ lao động; chịu trách nhiệm về an toàn lao động và bảo vệ môi trường trong toàn bộ quá trình thực hiện.
- Thu gom triệt để tại các vị trí được bàn giao; vận chuyển và xử lý toàn bộ khối lượng đã thu gom đúng quy định.
- Cung cấp đầy đủ hồ sơ chứng minh quá trình tiếp nhận, vận chuyển và xử lý chất thải làm căn cứ nghiệm thu, thanh quyết toán.

#### **V. CHẾ ĐỘ KIỂM TRA, BÁO CÁO**

Phòng Kinh tế thường xuyên kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện; kịp thời báo cáo UBND xã những khó khăn, vướng mắc phát sinh để xem xét, giải quyết.

Sau khi hoàn thành đợt thu gom, Phòng Kinh tế tổng hợp số lượng thùng đã thu gom, khối lượng bao gói thuốc bảo vệ thực vật thực tế đã vận chuyển, xử lý, kinh phí thực hiện và kết quả đạt được, báo cáo UBND xã theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch thu gom, vận chuyển và xử lý bao gói thuốc bảo vệ thực vật sau sử dụng trên địa bàn xã Hưng Nguyên năm 2026. Yêu cầu các bộ phận chuyên môn, các xóm và các đơn vị có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các xóm có liên quan;
- Đơn vị thực hiện;
- Lưu: VT, KT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**



**Bùi Hồng Quân**